



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
(ฉบับที่ ๒)

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงมากขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการป้องกันการติดต่อของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีความปลอดภัยและลดความเสี่ยงจากการรับเชื้อโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้มากขึ้น มหาวิทยาลัยจึงต้องกำหนดแนวปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะกรรมการบริหารตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ในคราวประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์จึงออกประกาศเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ในช่วงระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้บริหารทุกระดับมาปฏิบัติงานตามปกติ หากมีข้อขัดข้องไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ต้องหาช่องทางที่สามารถให้ติดต่อสื่อสาร ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสามารถส่งการงานในความรับผิดชอบได้ตลอดเวลา

ข้อ ๒ ให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานกำหนดขอบเขตของงานที่สามารถมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานในที่พักกับงานที่ต้องปฏิบัติภายในหน่วยงานให้ชัดเจน รวมถึงการกำหนดให้มีจำนวนผู้มาปฏิบัติงานภายในหน่วยงานในแต่ละวันได้ดังนี้

(๑) บุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัย หน่วยงานสามารถอนุญาตให้ปฏิบัติงานในที่พัก (work from home) ได้ทุกคน

(๒) บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ให้ผู้บริหารหน่วยงานกำหนดจำนวนผู้มาปฏิบัติงานภายในหน่วยงานในแต่ละวันให้เหมาะสม อย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนบุคลากร เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคที่ทางราชการกำหนด โดยเฉพาะมาตรการ DMHTT

สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานด้านการให้บริการ งานอาคารสถานที่ งานรักษาความปลอดภัย หรืองานอื่นๆ ที่ไม่สามารถนำงานไปปฏิบัติงานในที่พักได้ ให้ใช้วิธีการปฏิบัติงานเหลื่อมเวลากัน เพื่อลดความหนาแน่นในการอยู่ร่วมกันตามความเหมาะสม

บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานในที่พัก (work from home) มีหน้าที่ต้องให้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารหน่วยงาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๓ ให้ผู้บริหารหน่วยงานมอบหมายงาน กำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน กำกับดูแลการปฏิบัติงาน กำหนดรูปแบบการปฏิบัติงาน และเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานในที่พัก โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยและลดความเสี่ยงจากการรับเชื้อโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และมีให้กระทบกับประสิทธิภาพของงาน

ข้อ ๔ ให้บุคลากรทุกคนลงเวลาปฏิบัติราชการด้วยระบบออนไลน์แทนการลงลายมือชื่อหรือสแกนนิ้วมือตามปกติ ผ่านระบบการลงเวลาปฏิบัติราชการออนไลน์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานในที่พัก ต้องมีช่องทางติดต่อสื่อสารและต้องติดตามข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๖ ในกรณีที่หน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นเร่งด่วน มหาวิทยาลัยหรือผู้บริหาร อาจเรียกบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มาปฏิบัติงานได้

ข้อ ๗ ให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ(มหาวิทยาลัยสู่ตำบล) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ และโครงการพันธกิจสัมพันธ์ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เลื่อนการจัดกิจกรรมเชิงพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯ หรือหากมีความจำเป็นต้องดำเนินการประชุมหรือสัมมนาให้ใช้ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน

ข้อ ๘ ให้งดหรือชะลอการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การประชุม การสัมมนาใด ๆ ที่มีบุคลากรนักศึกษาเข้าร่วมเป็นจำนวนมาก รวมทั้งการเชิญบุคลากรหน่วยงานภายนอกเข้าร่วมประชุมออกไปก่อน ทั้งนี้อาจใช้ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน

ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารทุกระดับ กำกับ ติดตามการดำเนินการของบุคลากรในสังกัดให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้รายงานผลการดำเนินการให้อธิการบดีทราบอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๐ การดำเนินการอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของทางราชการกำหนด และให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จนกว่ามหาวิทยาลัยจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์