



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

เรื่อง รับสมัครบุคคลภายในเพื่อสอบคัดเลือกให้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ระดับปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายในเพื่อสอบคัดเลือกให้
บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน

ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ตำแหน่งและคุณสมบัติที่จะทำการสอบ
คัดเลือก ปรากฏในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ มีสถานภาพเป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยหรือ
พนักงานมหาวิทยาลัย (พ) และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒.๒ ต้องมีหนังสืออนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัดให้เข้าสอบคัดเลือกได้ .

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๖
อาคารภูมิราชภัฏ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่
หมายเลข ๑๖๔๕ และ ๑๗๒๐

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป
(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา หรือใบรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้และได้รับการอนุมัติของผู้มี
อำนาจอนุมัติ หรือหนังสือรับรองผลการศึกษาว่าได้ศึกษาครบหลักสูตรแล้ว ทั้งนี้ต้องอยู่ในกำหนดวันปีรับสมัคร
จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. การยื่นใบสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้
ถูกต้องและครบถ้วน

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่

/๕. การประกาศรายชื่อ.....

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกและกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ บอร์ดกองบริหารงานบุคคล และจะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

๕.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการสอบคัดเลือก ดังต่อไปนี้

วันที่สอบแข่งขัน	สาขา / วิชา	เวลาสอบ
๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.
	สอบความเหมาะสมกับตำแหน่งและสอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

สำหรับสถานที่สอบคัดเลือกจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนเฉลี่ยในการสอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่สอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่คะแนนสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า แต่ถ้าคะแนนสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งเท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จะประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ บริเวณบอร์ดกองบริหารงานบุคคล

๘. การบรรจุแต่งตั้ง

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาบรรจุผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับคะแนนสูงสุดไปหาคะแนนต่ำสุดตามลำดับ หากมีผู้สอบคัดเลือกได้เกินจำนวนอัตราที่กำหนดจะขึ้นบัญชีไว้เพื่อเรียกบรรจุ เมื่อมหาวิทยาลัยต้องการเพิ่มจำนวนเป็นเวลา ๒ ปีหรือจนกว่าจะมีการสอบคัดเลือกใหม่ บัญชีเก่าจึงให้ยกเลิก นับแต่วันประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกครั้งใหม่ เป็นต้นไป กำหนดรายงานตัวและเข้าปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

บัญชีรายชื่อคุณวุฒิ และอัตราเงินเดือนในการสอบคัดเลือกให้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุน ระดับปฏิบัติการ

ที่	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	อัตรา เงินเดือน	จำนวน อัตรา	สังกัดหน่วยงาน
๑.	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ปริญญาตรี	๑๕,๗๔๐.-	๑	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ ในการสอบคัดเลือกบุคลากรภายในครั้งนี้ เป็นการสอบเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งให้สูงขึ้นตามคุณวุฒิ
ไม่สามารถสอบเพื่อเปลี่ยนหรือโยกย้ายสังกัดในระดับตำแหน่งเดียวกันได้

บัญชีแสดงคุณสมบัติในการสอบคัดเลือกให้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุน ระดับปฏิบัติการ

ที่	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	คุณสมบัติประจำตำแหน่ง
๑.	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาโสตทัศนศึกษา สาขาเทคโนโลยีการศึกษา สาขาสื่อสารมวลชน, สาขานิเทศศาสตร์, สาขาภาพถ่ายและเทคโนโลยีการพิมพ์ สาขาอุตสาหกรรมศิลป์, สาขาออกแบบนิเทศศิลป์, สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ, สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และสาขาที่เกี่ยวข้อง - สามารถจัดทำภาพนิ่ง งาน Presentation งาน Slideshow และงานตัดต่อวิดีโอ เพื่อการศึกษา หรือการประชาสัมพันธ์ ออกแบบ Artwork เช่น โปสเตอร์รายงาน ประจำปีได้ - สามารถถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ - สามารถใช้โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบได้เป็นอย่างดี เช่น Photoshop, Illustrator, Indesign, Premiere Pro, Finalcut Pro เป็นต้น - สามารถดูแลงานด้านเว็บไซต์ รวมถึงสามารถใช้งานเครื่อง Macintosh ได้ - สามารถให้บริการด้านการผลิตสื่อทัศนศึกษาทุกประเภท ได้แก่ สื่อทางวิชาการ คอมพิวเตอร์กราฟฟิก, ถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว - สามารถดูแลงานอบรม งานบริการควบคุมโสตทัศนอุปกรณ์ในห้องประชุมได้ - มีความคิดสร้างสรรค์ - สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ และตามภาระงานที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมอบหมายได้