



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ว่าด้วย การศึกษาระบบคลังหน่วยกิต

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการอย่างถูกต้องเหมาะสม มีคุณภาพ และมีมาตรฐานที่สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คำสั่งอื่นใดที่มีบัญญัติไว้แล้วหรือที่ขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“คณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัย

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนสำหรับผู้เรียน ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนเพื่อสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

/“การลงทะเบียน...

“การลงทะเบียนเรียน” หมายความว่า การเลือกเรียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา เพื่อให้ได้รับหน่วยกิตและผลการเรียนตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา และข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี หรือข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอน” หมายความว่า การนำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ มาขอเทียบกับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาเพื่อให้ได้รับหน่วยกิตและผลการเรียนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

“การสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและผลการเรียน ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

“รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา” หมายความว่า รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่บรรจุอยู่ในโครงสร้างของหลักสูตร และมหาวิทยาลัยเห็นชอบเปิดให้ผู้เรียนสะสมหน่วยกิต

“หน่วยกิต” หมายความว่า คำนวณของรายวิชา แสดงระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนของรายวิชา ต่อหนึ่งสัปดาห์

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอนในข้อบังคับนี้ ให้หมายถึง การศึกษาในระบบระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง โดยมีประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรและใบรายงานผลการศึกษาเป็นหลักฐานในการศึกษา

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม ลักษณะการจัดการศึกษามีหลายรูปแบบ อาทิ เช่น หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หลักสูตรวิชาชีพ อาชีวศึกษา รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา เป็นต้น โดยมีประกาศนียบัตร วุฒิบัตร สัมฤทธิบัตร หรือลักษณะอื่น ๆ เป็นหลักฐานในการศึกษา

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ได้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

/“ผลการเรียน...

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบ ซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนน ที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษานี้ซึ่งเทียบได้กับมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาในหลักสูตร สามารถทดสอบและประเมินผลได้โดยวิธีการต่าง ๆ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ คลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังนี้

๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยไม่กำหนดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๖.๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตที่ได้รับจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ คลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย มีหลักการดังนี้

๗.๑ คลังหน่วยกิตประกอบด้วยคลังหน่วยกิตที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยและคลังหน่วยกิตกลางที่ดำเนินการโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้คลังหน่วยกิตที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยต้องเชื่อมต่อกันได้กับคลังหน่วยกิตกลางในรูปแบบดิจิทัล

๗.๒ ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้มาเทียบหน่วยกิตและสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

๗.๓ ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตได้ตลอดชีวิต โดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียน รวมทั้งระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิตและระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ต้องมีความทันสมัยต่อความก้าวหน้าในศาสตร์นั้น ๆ

๗.๔ ข้อมูลหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเป็นของผู้เรียน และการดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปตามความประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ ๘ การสะสมหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

๘.๑ การสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียน ให้ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยสามารถสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้

๘.๒ การสะสมหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การบันทึกผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในคลังหน่วยกิต ให้ดำเนินการดังนี้

๙.๑ กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนนที่สอบได้

๙.๒ กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยไม่กำหนดระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนน และให้จัดทำหลักฐานข้อมูลประกอบการเทียบโอนบันทึกไว้ด้วย

ข้อ ๑๐ การนำหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตไปใช้ในการศึกษาเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี หรือข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

แนวทางการดำเนินการคลังหน่วยกิต

ข้อ ๑๑ กำหนดหน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินการคลังหน่วยกิต ไว้ดังนี้

๑๑.๑ คณะ วิทยาลัย มีหน้าที่พัฒนาหลักสูตรสำหรับจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ภายใต้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาและข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี หรือข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย และนำแจ้งต่อสำนักปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อรับทราบ

๑๑.๒ กองบริการการศึกษาโดยงานส่งเสริมบัณฑิตศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการคลังหน่วยกิต ประสานงานกับคณะ วิทยาลัยและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ให้มีระบบและกลไกในการดำเนินการคลังหน่วยกิต ได้แก่ การรับสมัครผู้เรียน การลงทะเบียนเรียน การเทียบโอน การจัดทำทะเบียนคลังหน่วยกิต การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศคลังหน่วยกิต รวมทั้งรายรับรายจ่ายในการดำเนินการ และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับคลังหน่วยกิต

ข้อ ๑๒ อัตราค่าธรรมเนียมที่ต้องเรียกเก็บจากผู้เรียนหรือค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศเรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต และประกาศเรื่องค่าตอบแทนการสอนการจัดการศึกษาตลอดชีวิต ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการบริหารงานคลังหน่วยกิต ทำหน้าที่กำหนดนโยบายแนวทางการดำเนินงาน กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ซึ่งคณะกรรมการให้ประกอบไปด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) อธิการบดี	ประธาน
(๒) รองอธิการบดีผู้รับผิดชอบงานวิชาการ	กรรมการ
(๓) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีผู้รับผิดชอบงานคลังหน่วยกิต	กรรมการ
(๔) คณบดี	กรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการงานส่งเสริมบัณฑิตศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตกรรมการ	
(๗) นายทะเบียนคลังหน่วยกิต	กรรมการ
(๘) หัวหน้างานส่งเสริมบัณฑิตศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	กรรมการและเลขานุการ
(๙) เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมบัณฑิตศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมวด ๓

การรับผู้เรียนเข้าสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๑๔ บุคคลที่สามารถสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ได้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

๑๔.๑ ผู้ที่มีสภาพเป็นนักศึกษาระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน จะได้สิทธิการเป็นผู้เรียนในคลังหน่วยกิตเมื่อสิ้นสุดการเป็นนักศึกษา และรายวิชาที่ได้รับผลการประเมินสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัยจะได้รับหน่วยกิตสะสมในคลังหน่วยกิต

๑๔.๒ ผู้ที่มีสภาพเป็นนักศึกษาระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน สามารถสมัครเป็นผู้เรียนเพื่อสะสมหน่วยกิตทั้งที่ยังคงมีสภาพเป็นนักศึกษาได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่มีเวลาเรียนหรือเวลาที่ใช้ในการทำกิจกรรมซ้ำซ้อนกันและหน่วยกิตและผลการเรียนที่ได้จะเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตแยกต่างหากจากระบบทะเบียนปกติซึ่งหากนักศึกษาประสงค์จะนำหน่วยกิตที่สะสมในคลังหน่วยกิตไปใช้ในการศึกษาระดับปริญญาที่กำลังศึกษาอยู่ให้กระทำได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี หรือข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

๑๔.๓ บุคคลทั่วไปสามารถสมัครเป็นผู้เรียนในคลังหน่วยกิตที่ร่วมกันจัดการศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกันอย่างเป็นทางการได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของข้อตกลงร่วมกันนั้น

๑๔.๔ บุคคลทั่วไปและมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่ได้รับการสะสมหน่วยกิต สามารถสมัครเป็นผู้เรียนได้ตามขั้นตอนและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ ผู้สมัครที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้เรียนแล้ว ต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ซึ่งขั้นตอนและวิธีการขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ผู้เรียนที่ได้รับสถานภาพเป็นผู้เรียนในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย สามารถสะสมหน่วยกิตได้โดยไม่มีกำหนดระยะเวลา แต่ทั้งนี้สถานภาพจะสิ้นสุดได้ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ตาย

๑๖.๒ ยื่นคำร้องขาลาออกและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๑๖.๓ เป็นผู้กระทำความผิดหรือทำความเสื่อมเสียให้แก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นควรให้สิ้นสุดสถานภาพจากการเป็นผู้เรียน

หมวด ๔

รูปแบบและวิธีการสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๑๗ คณะ วิทยาลัย ที่มีความประสงค์จะเปิดรับผู้เรียนเข้าสะสมหน่วยกิต ให้นำเสนอขอเปิดรับผู้เรียนให้มหาวิทยาลัยเห็นชอบก่อนจึงจะเปิดรับผู้เรียนได้ ซึ่งขั้นตอนและวิธีการให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อสะสมหน่วยกิตจากการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ผู้เรียนที่ได้รับผลการประเมินไม่น้อยกว่า C สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี และไม่น้อยกว่า B ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะได้รับหน่วยกิตและผลการเรียนสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

๑๙ ผู้เรียนสามารถยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่ได้มาจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยแสดงแหล่งที่มาของผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อขอรับการประเมินเพื่อให้ได้รับหน่วยกิตและผลการเรียนในรายวิชา และรายวิชาที่ได้รับอนุมัติผลการเทียบโอนจะได้รับหน่วยกิตและผลการเรียนสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

ฐานข้อมูลคลังหน่วยกิต การเรียกใช้หน่วยกิตและการรายงานการสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีแต่งตั้งนายทะเบียนคลังหน่วยกิต รับผิดชอบฐานข้อมูลทะเบียนของผู้เรียนในคลังหน่วยกิต ประกอบด้วยรายละเอียดของผู้เรียน รายละเอียดที่มาของหน่วยกิตที่สะสมการเรียกใช้หน่วยกิตและรับรองรายงานการสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๒๑ ให้มีระบบเชื่อมต่อฐานข้อมูลคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยในรูปแบบดิจิทัลกับคลังหน่วยกิตกลางที่ดำเนินการโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อตอบสนองนโยบายการพัฒนากำลังคนในระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๒๒ ผู้เรียนมีสิทธิ์เรียกใช้หน่วยกิตที่สะสมในคลังหน่วยกิตได้ดังนี้

๒๒.๑ ผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรหรือใบรายงานการสะสมหน่วยกิต เมื่อได้รับอนุมัติหน่วยกิต และผลการเรียนจากการลงทะเบียนเรียนหรือจากการเทียบโอนรายวิชา ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดรูปแบบ และรายละเอียดของใบรายงานการสะสมหน่วยกิต ให้ครอบคลุมองค์ประกอบที่แสดงความสามารถของผู้เรียนหรือการนำไปใช้เพื่อเทียบโอนเข้าศึกษาในระดับปริญญา

๒๒.๒ ผู้เรียนสามารถเรียกใช้หน่วยกิตโดยการขอหนังสือรับรองตามข้อ ๒๒.๑ ได้โดยไม่มีกำหนดระยะเวลา ทั้งนี้ผู้เรียนต้องแสดงความประสงค์ต้องการใช้ข้อมูลตามขั้นตอนและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยฐานข้อมูลของผู้เรียนคลังหน่วยกิตที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่มีอำนาจหรือโดยขัดต่อกฎหมาย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและวิธีปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศของมหาวิทยาลัยภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๖

การประกันคุณภาพ

ข้อ ๒๔ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา และรายงานผลการดำเนินการต่อสภามหาวิทยาลัยทุกสิ้นปีการศึกษา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ ผู้เรียนที่สะสมหน่วยกิตตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการศึกษาาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔ ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ให้ใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามข้อบังคับดังกล่าวนี้ต่อไป เว้นแต่ข้อบังคับนี้มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มีผลเป็นคุณแก่ผู้เรียนให้บังคับใช้ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๗ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการคลังหน่วยกิตตามข้อบังคับฉบับนี้ และยื่นข้อเสนอขอขึ้นทะเบียนคลังหน่วยกิตต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์